

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членов СНТ
«Излучина-Кубань»

Протокол общего собрания

№ 1 от 16.02.2026 года

**ПОЛОЖЕНИЕ об обработке, защите и хранении
персональных данных
в СНТ «Излучина-Кубань»**

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Оператор персональных данных (далее оператор) - юридическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных. В рамках настоящего положения оператором является – СНТ «Излучина-Кубань» (далее - Товарищество);
Персональные данные - информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы и другая информация о физическом лице.
Работник - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с оператором.
Член Товарищества - физическое лицо, состоящее в отношениях с оператором на основании Устава Товарищества.

Индивидуальный садовод - физическое лицо ведущее садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, не являющееся членом Товарищества;

Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных

Распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных

данных или других лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.07.2017 г. №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом СНТ «Излучина-Кубань»

2.2. Настоящим Положением определяется порядок обращения с персональными данными работников, индивидуальных садоводов и членов СНТ «Излучина-Кубань».

2.3. Настоящее Положение имеет своей целью закрепление механизмов обеспечения прав субъекта на сохранение конфиденциальности информации о фактах, событиях и обстоятельствах его жизни.

2.4. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных (далее - Положение) определяет порядок сбора, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных работников, индивидуальных садоводов и членов Товарищества в соответствии с законодательством Российской Федерации и гарантии конфиденциальности сведений о работнике, предоставленных работником работодателю.

2.5. Персональными данными работника, индивидуального садовода и члена Товарищества является информация, относящаяся к работнику, индивидуальному садоводу и члену Товарищества, необходимая Товариществу в связи с трудовыми отношениями и отношениями между индивидуальным садоводом, членом Товарищества с Товариществом.

2.6. Защита персональных данных работника, индивидуального садовода, члена Товарищества от неправомерного их использования, утраты обеспечивается Товариществом в порядке, установленном законодательством.

2.7. Сведения о персональных данных работников, индивидуальных садоводов и членов Товарищества относятся к категории конфиденциальных.

3. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКА

- 3.1. Фамилия, имя, отчество работника;
- 3.2. Дата и место рождения работника;
- 3.3. Паспортные данные;
- 3.4. Адрес проживания (регистрации) работника;
- 3.5. Домашний телефон и другие контактные данные;
- 3.6. Образование;

- 3.7. Профессия, специальность, занимаемая должность работника;
- 3.8. Сведения о трудовом и общем стаже;
- 3.9. Сведения о заработной плате сотрудника;
- 3.10. Сведения о социальных льготах;
- 3.11. Содержание трудового договора.

4. ДОКУМЕНТЫ, В КОТОРЫХ СОДЕРЖАТСЯ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ РАБОТНИКОВ

- 4.1. Копия паспорта работника (иной документ, удостоверяющий личность);
- 4.2. Заявления;
- 4.3. Подлинники и копии приказов по личному составу;
- 4.4. Копия СНИЛС;
- 4.5. Копия Свидетельства о присвоении ИНН;
- 4.6. Копии документов об образовании, подтверждающие профессиональную пригодность;
- 4.7. Копии документов, подтверждающих квалификацию;
- 4.8. Трудовые договоры;

5. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЧЛЕНА ТОВАРИЩЕСТВА И ИНДИВИДУАЛЬНОГО САДОВОДА

- 5.1. Паспортные данные;
- 5.2. Телефон, адрес регистрации, почтовый адрес, адрес электронной почты и(или) другие контактные данные;
- 5.3. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок;
- 5.4. Копии правоустанавливающих документов на строения, расположенные на участке;

6. ДОКУМЕНТЫ, В КОТОРЫХ СОДЕРЖАТСЯ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ЧЛЕНА ТОВАРИЩЕСТВА И ИНДИВИДУАЛЬНОГО САДОВОДА

- 6.1. Заявления;
- 6.2. Копии паспорта;
- 6.3. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок и строения в границах Товарищества;
- 6.4. Протоколы общих собраний, бюллетени для голосования, протоколы правления, протоколы ревизионной комиссии, протоколы счетной комиссии, акты сверок, бухгалтерские документы Товарищества, счета на оплату коммунальных услуг, взносов и платы индивидуального садовода, а также иные документы, ведение которых предусмотрено Положением о делопроизводстве и документообороте в Товариществе;
- 6.5. Реестры членов Товарищества и собственников земельных участков, находящихся в границах Товарищества.

7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 7.1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов РФ, содействия субъектам персональных данных в трудоустройстве, обеспечения безопасности субъекта персональных данных, соблюдения Устава Товарищества.

7.2. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и/или морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

7.3. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, нельзя основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

7.4. Без письменного предварительного согласия персональные данные могут обрабатываться Товариществом в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- при несчастном случае с работником на основании ст. 228 Трудового кодекса РФ – органам, указанным в ст. 228.1 Трудового кодекса РФ, а при тяжелом несчастном случае или смерти также родственникам работника.
- государственным инспекторам труда при осуществлении ими надзорной и контрольной деятельности на основании статьи 357 Трудового кодекса РФ.
- в органы Социального фонда РФ;
- в иных случаях, предусмотренных Федеральными законами.

7.5. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

8. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Все персональные данные следует получать непосредственно от субъекта персональных данных. Субъект самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает письменное согласие на их обработку оператором. Форма Добровольного согласия на обработку и хранение персональных данных представлена в Приложении №1 к настоящему Положению.

8.2. В случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта персональных данных все персональные данные субъекта следует получать от его законных представителей. Законный представитель самостоятельно принимает решение о предоставлении персональных данных своего подопечного и дает письменное согласие на их обработку оператором.

8.3. Согласие на обработку персональных данных может быть письменно отозвано субъектом персональных данных.

8.4. В случаях, когда оператор может получить необходимые персональные данные субъекта только у третьей стороны, субъект должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. В уведомлении оператор обязан сообщить о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

8.5. Запрещается получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

9. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Хранение персональных данных субъектов осуществляется Председателем Товарищества и бухгалтером Товарищества на бумажных и электронных носителях с ограниченным доступом. Для выполнения служебных обязанностей частично использовать персональные данные имеют право сантехник и электрик СНТ (контактные данные, фамилия, имя, отчество)

9.2. Документы или их копии, содержащие персональные данные, хранятся в шкафу или сейфе, закрываемом на ключ, обеспечивающим защиту от несанкционированного доступа.

10. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. При передаче персональных данных субъекта оператор обязан соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.

- предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта, обязаны соблюдать требования конфиденциальности

- не сообщать персональные данные субъекта в коммерческих целях без его письменного согласия;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения им трудовой функции;

10.2. Внутренний доступ (доступ внутри Товарищества) к персональным данным субъекта имеют:

- Председатель Товарищества;

- бухгалтер Товарищества;

- штатные сотрудники товарищества (сантехник, электрик, администратор системы контроля доступа на территорию СНТ, который определяется приказом по СНТ);

- члены Правления Товарищества;

- члены Ревизионной и Счетной комиссий Товарищества;

- члены товарищества, индивидуальные садоводы (при ознакомлении с документами, необходимыми для проведения общего собрания членов Товарищества и прилагаемыми к протоколу такого общего собрания;

- сам субъект - носитель данных.

Работник, индивидуальный садовод и член Товарищества имеет право на доступ к своим персональным данным и ознакомление с ними.

10.3. Лица, связанные с получением, обработкой, защитой персональных данных внутри Товарищества, обязаны подписать обязательство о нераспространении персональных данных (Приложение № 2).

10.4. К числу потребителей персональных данных вне Товарищества, которым могут быть переданы персональные данные без письменного разрешения субъекта относятся государственные и негосударственные функциональные структуры:

- налоговые инспекции;
 - правоохранительные и судебные органы;
 - военкоматы;
 - органы социального страхования;
 - пенсионные фонды;
 - подразделения федеральных и муниципальных органов управления. Надзорные и контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции.
- 10.5. Организации, в которые субъект может осуществлять перечисления денежных средств (страховые общества, негосударственные пенсионные фонды, благотворительные организации, кредитные учреждения) могут получить доступ к персональным данным субъекта только в случае его письменного разрешения.
- 10.6. Передача персональных данных другим лицам, не указанным в настоящем Положении, а также доступ этих лиц к сведениям, составляющим персональные данные, возможна исключительно с письменного предварительного согласия работника, индивидуального садовода, члена Товарищества.

11. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 11.1 Персональные данные субъектов хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.
- 11.2. Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

12. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 12.1. Субъекты персональных данных имеют право получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);
- 12.2. Осуществлять свободный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- 12.3. Требовать исключения или исправления неверных, или неполных персональных данных;
- 12.4. При отказе оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта - заявить в письменной форме о своем несогласии, представив соответствующее обоснование в Правление Товарищества;
- 12.5. Требовать от оператора или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;
- 12.6. Обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие оператора, или уполномоченного им лица при обработке и защите персональных данных субъекта.
- 12.7. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется предоставлять персональные данные, соответствующие действительности.
- 12.8 Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется в течение 30 дней уведомлять оператора в случае изменения персональных данных субъекта.

13. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 13.1. Обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ;

- 13.2. Ознакомить работника, садовода, члена СНТ или его представителей с настоящим положением и его правами в области защиты персональных данных;
- 13.3. По запросу ознакомить субъекта персональных данных, не являющегося работником, или в случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта, его законных представителей с настоящим положением и его правами в области защиты персональных данных;
- 13.4. Осуществлять передачу персональных данных субъекта только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;
- 13.5. Обеспечить субъекту свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
- 13.6. По требованию субъекта или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон о персональных данных), действуя по собственной воле и в своих интересах, я, _____,

(ФИО)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,

даю согласие СНТ «Излучина-Кубань» ИНН: 2312087120 ОГРН 1022301988092, адрес: г.Краснодар, тер.СНТ «Излучина-Кубань», ул.Кубанская, д.27

на обработку моих персональных данных в целях ведения реестра членов СНТ «Излучина-Кубань», организации и проведения общих собраний, подготовки ответов на заявления и обращения, ведение сайта СНТ «Излучина-Кубань», учета членских и целевых взносов и иных целях, связанных с реализацией Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Устава СНТ «Излучина-Кубань».

Настоящее согласие дано мною в отношении следующего перечня персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес места жительства;
- почтовый адрес, по которому мною могут быть получены почтовые сообщения;
- адрес электронной почты, по которому мною могут быть получены электронные сообщения;
- номер телефона для связи, по которому в том числе мне может быть направлено сообщение, включая короткое текстовое сообщение;
- сведения, содержащиеся в документах о правах на земельный участок;
- иные персональные данные, предоставляемые мною.

Я даю согласие на обработку персональных данных, т.е. на любое предусмотренное п. 3 ст. 3 Федерального закона о персональных данных действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я проинформирован, что СНТ «Излучина-Кубань» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами, а также, что обработка осуществляется лицами, на которых в установленном порядке возложены обязанности по обработке персональных данных и которыми взято обязательство о неразглашении персональных данных.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

" ____ " _____ 202__ г. _____
Подпись

/ _____ /
Расшифровка подписи

Обязательство о нераспространении персональных данных

Я, _____,
_____ (статус в СНТ «Излучина-Кубань») предупрежден (-а)
о том, что мне будет предоставлен допуск к информации, содержащей персональные
данные, перечисленные в разделе 5 Положения об обработке, защите и хранении
персональных данных в СНТ «Излучина-Кубань».

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

- Не передавать и не разглашать третьим лицам информацию, содержащую персональные
данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной.
- В случае попытки третьих лиц получить от меня информацию, содержащую персональные
данные, сообщать в Правление СНТ «Излучина-Кубань».
- Не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения
выгоды.
- Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты
персональных данных.
- После прекращения права на допуск к информации, содержащей персональные данные,
не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне информацию, содержащую
персональные данные.
- Я предупрежден (-а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен
(-а) к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской
Федерации.

В Положения об обработке, защите и хранении персональных данных в СНТ «Излучина-
Кубань» ознакомлен (-а). «__» _____ 202__ г.